



МІНІСТЕРСТВО
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
(Мінсоцполітики)

вул. Еспланадна, 8/10, м. Київ, 01601, тел.:(044) 289-86-22; 289-70-60, факс: 289-00-98 E-mail: info@mlsp.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 37567866, рахунок UA388201720343180001000078737 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

№ _____
На № 5-416 від 29.06.2021

Асоціація міст України

вул. Січових Стрільців, 73, 11 поверх,
м. Київ, 04053
E-mail: info@auc.org.ua

Міністерство соціальної політики України розглянуло лист всеукраїнської організації органів місцевого самоврядування „Асоціація міст України” з пропозиціями щодо вирішення проблемних питань порядку надання житлової субсидії та соціальних послуг та повідомляє.

Щодо призначення і виплати житлових субсидій та пільг

1. Щодо відсутності обміну інформацією між органами соціального захисту населення та Державною прикордонною службою України і Міністерством юстиції України

Пунктом 50 та 50¹ Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 № 848 (зі змінами) (далі – Положення), передбачено, що для призначення житлових субсидій на запит структурних підрозділів з питань соціального захисту населення у п'ятиденний строк з дня його отримання подаються відомості, зокрема:

- Держприкордонслужбою – про перетин державного кордону особами, у яких обов'язково зазначаються дати перетину державного кордону;

- Мін'юстом – про наявність у осіб заборгованості за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів з Єдиного реєстру боржників; про право власності на земельну ділянку, квартиру (будинок); про державну реєстрацію шлюбу, розірвання шлюбу, народження, смерті осіб, яким призначається житлова субсидія, та членів домогосподарства; про зареєстрованих фізичних осіб – підприємців.

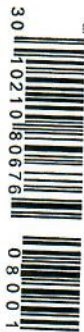
Міністерство юстиції є держателем Державного реєстру актів цивільного стану громадян, а його адміністратором – державне підприємство „Національні інформаційні системи”, яке належить до сфери управління Міністерства юстиції та відповідно до закону здійснює заходи зі створення і супроводження програмного забезпечення цього реєстру, збереження та захисту бази даних, відповідає за його функціонування тощо.

му 13480/0/2-21/56 від 30.07.2021

з'являє інформаційної взаємодії.

АСУД "ДОК ПРОФ 3"
МІНСОЦПОЛІТИКИ №13480/0/2-21/56 від
30.07.2021

Підписання КЕП Музиченко Віталій Володимирович
20B4E4ED0D30998C04000000403E1F003B657900



Восени 2018 року між Адміністрацією Держприкордонслужби та Мінсоцполітики був підписаний Протокол про порядок інформаційної взаємодії від 21.11.2018 № 1 (далі – Протокол), яким погоджено порядок, структура та обсяг інформації, що передається, стосовно перетину державного кордону особами, які отримують субсидії. Наразі зазначений інформаційний обмін не відбувається.

У зв'язку з невиконанням Адміністрацією Держприкордонслужби затвердженого Протоколу Мінсоцполітики до Адміністрації Держприкордонслужби було направлено листи від 30.08.2019 № 231/0/41-19 та від 29.10.2019 № 329/0/41-19 з проханням забезпечити надання достовірної та повної інформації.

Адміністрація Держприкордонслужби повідомила, що реалізація Протоколу потребує внесення змін до Закону України „Про Державну прикордонну службу України”, які наразі опрацьовуються.

Мінсоцполітики було розроблено відповідний законопроект, який не був підтриманий Верховною Радою України. Наразі опрацьовуються подальші шляхи взаємодії.

2. Щодо нарахування пільг по днях

Діючі правила надання житлово-комунальних послуг, якими передбачено, що оплата за послуги з урахуванням пільг нараховується з дати подання пільговиком виконавцю відповідної послуги документів, що підтверджують право на пільгу, не відповідають механізму надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг у грошовій формі.

З урахуванням зазначеного Мінсоцполітики буде опрацьовано питання внесення змін до Порядку надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 373 (зі змінами), в частині уточнення щодо надання пільг за повний місяць.

3. Щодо унеможливлення одночасної виплати пільг та житлових субсидій

Пунктом 69 Положенням передбачено, що житлова субсидія призначається з місяця звернення за її призначенням.

Якщо до складу домогосподарства входить особа, яка має право на пільги з оплати житлово-комунальних послуг, субсидія призначається з місяця, що настає за місяцем, в якому нараховано пільги, але не раніше місяця подання заяви.

Таким чином, у разі подання заяви про призначення житлової субсидії у місяці, в якому нарахована пільгу на оплату житлово-комунальних послуг, субсидія призначається з наступного місяця.

З урахуванням зазначеного, у випадку коли, наприклад, у жовтні нарахована і пільга, і субсидія, сума субсидії у листопаді зменшується на суму нарахованої субсидії у жовтні.

При цьому, якщо пільговик виявив бажання повернути на рахунок органу соціального захисту населення суму нарахованої пільги за жовтень, субсидія може бути призначена з місяця звернення за її призначенням, тобто з жовтня.

Так само вирішується питання повернення надміру виплачених коштів житлової субсидії, коли пільговик, який отримував житлову субсидію, вирішив отримувати пільгу.



4. Щодо внесення змін до пункту 46 Положення в частині обов'язкового зазначення в заяві про призначення та надання житлової субсидії номеру мобільного телефона, викладення підпункту 8 пункту 14 Положення в уточненій редакції для однозначності розуміння встановленої вимоги інформуємо, що наразі Мінсоцполітики опрацьовує відповідні зміни до законодавства.

5. Щодо доопрацювання ПК „Житлові субсидії”

5.1. Стосовно внесення інформації про осіб зі складу домогосподарства та членів їхніх сімей до ПК „Житлові субсидії”

Для того, щоб перевірити правильність задекларованої заявником інформації про членів домогосподарства та членів їхніх сімей, відомості про них мають бути включені до програмного забезпечення, з якого формуються запити до відповідних органів.

5.2. Відповідно до пункту 94 Положення, у разі необхідності проведення перерахунку житлових субсидій за минулі періоди строк, за який здійснюється такий перерахунок, не обмежується.

Відповідний функціонал реалізовано в ПК „Житлові субсидії”.

6. Щодо виплати залишків коштів, відображених на облікових записах в АТ „Ощадбанк” одержувачів субсидій, які утворилися станом на 1 червня

Всі процедурні моменти механізму зазначеної виплати є врегульованими. Відповідні роз'яснення неодноразово надавалися Мінсоцполітики органам соціального захисту населення.

7. Щодо наповнення бази Державного реєстру нерухомого майна

Відповідно до Закону України „Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень” Державний реєстр речових прав на нерухоме майно – єдина державна інформаційна система, що забезпечує обробку, збереження та надання відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об'єкти та суб'єктів таких прав.

Держателем Державного реєстру речових прав на нерухоме майно є Міністерство юстиції України.

Технічним адміністратором Державного реєстру речових прав на нерухоме майно є державне унітарне підприємство, визначене Міністерством юстиції України та віднесене до сфери його управління, що здійснює заходи із створення, впровадження та супроводження його програмного забезпечення, відповідає за технічне і технологічне забезпечення, збереження та захист даних цього реєстру.

Таким чином, наповнення бази Державного реєстру нерухомого майна не належить до компетенції Мінсоцполітики.

8. Пропозиції щодо внесення змін до пунктів 14, 25, 46 та 94 Положення будуть опрацьовані Мінсоцполітики при підготовці проекту змін до Положення.

9. Щодо практичного застосування підпункту 8 пункту 14 Положення

З урахуванням вимог пункту 14 Положення житлова субсидія призначається за наявності у конкретного члена домогосподарства та / або члена сім'ї особи зі складу домогосподарства одного житлового приміщення (квартири або будинку). При цьому не враховуються наявні у власності кімнати



в гуртожитку, а також квартири та будинки (незалежно від їх кількості та місця реєстрації особи), які:

розташовані в сільській місцевості,
знаходяться на тимчасово окупованих територіях і територіях на лінії зіткнення,

перебувають у спільній власності (сумісній або частковій), непридатні для проживання.

При цьому до міських населених пунктів належать міста і селища міського типу, до сільських – села і селища.

Таким чином, якщо в особи є у власності:

квартира в місті та будинок в селі – житлова субсидія призначається;

квартира в місті та частина будинку в селі – житлова субсидія призначається;

квартира в місті та частина житла в місті – житлова субсидія призначається.

10. Щодо акту обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства

Згідно з Положенням про головного державного соціального інспектора та державного соціального інспектора, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2001 № 1091 (зі змінами), головний державний соціальний інспектор та державний соціальний інспектор проводить за потреби перевірку інформації про фактичне місце проживання / перебування отримувачів житлової субсидії із складенням акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї.

Водночас в територіальних громадах акти обстеження матеріально-побутових умов сім'ї складаються уповноваженими особами виконавчих органів сільських, селищних, міських рад територіальних громад.

Повноваження працівників визначаються посадовими інструкціями або іншими документами. Місцеве самоврядування в цьому питанні надзвичайно гнучке: все залежить від повноважень, які сільський, селищний, міський голова передав на здійснення іншим посадовим особам (наприклад, своїм заступникам, керівникам самостійних структурних підрозділів тощо). Особу на складання актів обстеження матеріально-побутових умов сімей уповноважує сільський, селищний, міський голова або інша особа, визначена головою.

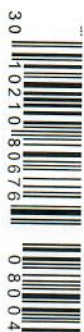
У випадку надання особою при зверненні за призначенням житлової субсидії акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї, складений депутатом міської ради, складання ще одного акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї уповноваженими на це особами не потребується.

11. З інших питань практичної реалізації порядку надання пільг та житлових субсидій роз'яснення було надано усно 10.06.2021 в рамках діалогового заходу Асоціації міст України з питань соціального захисту та соціального забезпечення, зокрема, звертаємо увагу, що:

1) помилки, наявні в офіційних джерелах інформації, які перешкоджають прийняттю рішення щодо призначення житлової субсидії або впливають на її розмір, громадяни мають виправляти самостійно;

2) документами, що підтверджують непроживання особи за місцем реєстрації, можуть бути:

довідки, що підтверджують місце перебування особи на території іншої адміністративно-територіальної одиниці у зв'язку з роботою, лікуванням,



навчанням, довготривалим відрядженням, відбуванням покарання, у тому числі легалізовані в Україні документи про набуття страхового стажу в іншій країні;

довідки про оплату житлово-комунальних послуг в іншому житловому приміщенні;

акти обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства селищної, сільської або міської ради;

договори оренди житла в іншому місці тощо.

У разі ненадання заявником документів, що підтверджують фактичне непроживання особи за адресою домогосподарства, кількість членів домогосподарства визначається на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства;

3) перерахунок житлової субсидії може бути здійснений за зверненням одержувача з місяця звернення, зокрема, непрацюючим пенсіонерам, якщо розрахунок житлової субсидії проводився з урахуванням отриманої заробітної плати. Форма звернення не встановлена. При цьому, подання нових заяви та декларації має розцінюватися органом соціального захисту населення як заява про припинення надання поточної житлової субсидії. У такому випадку житлову субсидію після подання нових заяви та декларації може бути призначено лише на наступний опалювальний (неопалювальний) сезон.

Оскільки проводиться перерахунок розміру житлової субсидії, відомості про доходи не отримуються, а з переліку джерел доходів виключається заробітна плата.

Щодо надання адміністративних послуг соціального характеру

1. Щодо проблемних питань, що виникають під час використання програмного комплексу „Інтегрована інформаційна система „Соціальна громада” (далі – Програмний комплекс)

Стосовно реалізації в Програмному комплексі форм заяв для надання державної соціальної підтримки

З метою покращення якості надання адміністративних послуг соціального характеру мешканцям територіальних громад та удосконалення Програмного комплексу, розширення його функціоналу, зокрема з урахуванням пропозицій, які надходять від користувачів Програмного комплексу, Мінсоцполітики листом від 23.10.2020 № 14917/0/2-20 звернулось до державного підприємства „Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України” щодо доопрацювання Програмного комплексу, зокрема в частині приведення Програмного комплексу у відповідність до законодавчих змін та розширення переліку видів державної соціальної підтримки, для яких є можливості формування заяв в Програмному комплексі, зокрема для надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.

2. Щодо необхідності розроблення та затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг

Норми діючого законодавства у сфері соціального захисту населення передбачають, що призначення і виплата державних соціальних допомог, житлових субсидій, пільг здійснюється структурними підрозділами з питань



соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад за зареєстрованим місцем проживання або місцем фактичного проживання заявника.

Відповідно до статті 8 Закону України “Про адміністративні послуги” суб’єктом надання адміністративних послуг на кожну адміністративну послугу, яку він надає відповідно до закону, затверджуються інформаційна і технологічна картки.

3. Щодо розмежування повноважень органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення

З метою створення законодавчого підґрунтя для розмежування функцій та повноважень центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення та захисту прав дітей, а також здійснення державного контролю за дотриманням вимог законодавства під час надання соціальної підтримки та за дотриманням прав дітей Мінсоцполітики розроблено проект Закону України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування функцій державних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань соціального захисту населення та захисту прав дітей у зв’язку з утворенням Нацсоцслужби та її територіальних органів” (далі – проект Закону), наразі проект Закону внесено до Кабінету Міністрів України.

Водночас, для уникнення дублювання повноважень і забезпечення сервісного підходу до надання адміністративних послуг соціального характеру та їх максимальної доступності для мешканців територіальних громад Урядом прийнято низку нормативно-правових актів, зокрема постанову від 28.10.2020 № 1035 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України”, якою визначено, що функції з прийняття заяв та документів для надання соціальної підтримки та передачі їх відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення для прийняття відповідного рішення здійснюють посадові особи органів місцевого самоврядування, центрів надання адміністративних послуг

(з урахуванням особливого порядку прийняття заяв та документів виконавчими органами міст обласного значення, районних у містах (у разі їх утворення) рад).

Відповідь на порушенні питання організації надання соціальних послуг буде надано окремим листом Мінсоцполітики.

Заступник Міністра



Віталій МУЗИЧЕНКО