

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту постанови Кабінету Міністрів України „Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю”

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта	Пояснення змін
<p style="text-align: center;">Пункт 2</p> <p>У цьому Порядку терміни „реабілітаційна установа”, „реабілітаційні заходи”, „індивідуальна програма реабілітації” вживаються у значенні, наведеному в Законі України „Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”.</p>	<p style="text-align: center;">Пункт 2</p> <p>У цьому Порядку терміни „реабілітаційна установа”, „реабілітаційні послуги”, „індивідуальна програма реабілітації”, „дитина з інвалідністю” вживаються у значенні, наведеному в Законі України „Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”.</p> <p style="text-align: center;">...</p>	<p>Редакційне уточнення.</p>
<p style="text-align: center;">Пункт 4</p> <p>Фонд за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів розподіляє бюджетні кошти, що спрямовуються на здійснення реабілітаційних заходів для дітей з інвалідністю (далі - діти) між регіональними органами, які, у свою чергу, розподіляють бюджетні кошти між місцевими органами пропорційно чисельності дітей, які потребують реабілітаційних заходів, за місцем їх проживання (перебування) відповідно до індивідуальних програм реабілітації.</p>	<p style="text-align: center;">Пункт 4</p> <p>Фонд за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів розподіляє бюджетні кошти, що спрямовуються на надання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю (далі - діти) між регіональними органами, які, у свою чергу, розподіляють бюджетні кошти між місцевими органами пропорційно чисельності дітей, які потребують реабілітаційних послуг відповідно до індивідуальних програм реабілітації, та перебувають у них на обліку.</p>	<p>Редакційне уточнення.</p>

<p>Протягом року Фонд за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів може здійснювати перерозподіл бюджетних коштів між регіональними органами, а регіональні органи - між місцевими органами на підставі їх звернень.</p>	<p>... Протягом року Фонд за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів може проводити перерозподіл бюджетних коштів між регіональними органами, а регіональні органи – між місцевими органами на підставі їхніх звернень.</p>	
<p align="center">Пункт 5</p>	<p align="center">Пункт 5</p>	
<p>Бюджетні кошти спрямовуються на відшкодування вартості реабілітаційних заходів для дітей закладам охорони здоров'я будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або їх відокремленим підрозділам, що забезпечують медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників, а також реабілітаційним установам, підприємствам, закладам, у тому числі їх відділенням, структурним підрозділам незалежно від форми власності, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики (далі – реабілітаційна установа).</p>	<p>Бюджетні кошти спрямовуються на відшкодування вартості реабілітаційних послуг для дітей реабілітаційним установам, що мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики.</p> <p align="center">Перелік реабілітаційних установ не є вичерпним і формується Фондом за інформацією, поданою реабілітаційними установами, з</p>	<p>Відповідно до пункту 2 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю, термін „реабілітаційна установа” вживається у значенні, наведеному в Законі України „Про реабілітацію осіб з інвалідністю”, згідно з яким реабілітаційна установа – установа, підприємство, заклад, у тому числі їх відділення, структурні підрозділи, незалежно від форми власності, що здійснює реабілітацію осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю.</p> <p align="center">Редакційні уточнення. Перенесено пункти 11, 12 діючого Порядку.</p>

	<p>наданням копії ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики, та даних щодо вартості складових реабілітаційних послуг.</p> <p>Перелік реабілітаційних установ оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Мінсоцполітики, Фонду, місцевих та регіональних органів.</p>	
Пункт 6	Пункт 6	
<p>Для забезпечення дитини реабілітаційними заходами один із батьків дитини чи її законний представник подає до місцевого органу заяву про направлення дитини до реабілітаційної установи у довільній формі (далі - заява) із зазначенням інформації про вибрану реабілітаційну установу разом з копіями:</p> <p>паспорта громадянина України та/або свідоцтва про народження, та/або іншого документа, що посвідчує особу дитини;</p> <p>індивідуальної програми реабілітації, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу;</p> <p>виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (форма № 027/о).</p>	<p>Для забезпечення дитини реабілітаційними послугами один із її батьків чи її законний представник подає до одного із зазначених у цьому пункті органів за місцем реєстрації або фактичним місцем проживання заяву про направлення дитини до реабілітаційної установи (далі – заява) за формою, затвердженою Мінсоцполітики.</p> <p>Якщо реабілітаційних послуг потребують одночасно двоє і більше дітей із однієї сім'ї, супроводжуючою особою може бути також другий із їхніх батьків, законних представників, один із близьких родичів (повнолітні брат або сестра, бабуся, дідусь, дядько, тітка) (далі – супроводжуюча особа) за наявності письмового підтвердження про це одного з батьків або законних представників. У такому разі заяву</p>	<p>Редакційні уточнення.</p> <p>Урегулювання питання прийому заяв з необхідними документами для отримання реабілітаційних послуг, та механізму взаємодії між територіальними громадами та відповідними органами соціального захисту населення.</p> <p>Уточнення переліку документів необхідних для отримання реабілітаційних послуг, якщо в сім'ї двоє або більше дітей.</p>

подає один з батьків або законних представників.”.

Разом із заявою один із батьків дитини чи її законний представник подає (із пред’явленням оригіналів) копії:

паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу одного із батьків дитини, супроводжуючої особи або її законного представника;

свідоцтва про народження дитини або паспорта громадянина України, що посвідчує особу дитини;

індивідуальної програми реабілітації, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу;

виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ;

документа, який підтверджує статус дитини-сироти / дитини, позбавленої батьківського піклування (для дитини-сироти / дитини, позбавленої батьківського піклування);

одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про

реєстраційний номер облікової картки платника податків дитини, одного з її батьків (або законного представника), супроводжуючої особи (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті громадянина України).

Місцевий орган на підставі цих документів формує особову справу дитини.

Заяви з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами приймаються від осіб місцевими органами. Копії документів засвідчуються посадовою особою місцевого органу.

Із 1 січня 2021 р. заяви з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами приймаються місцевими органами районних держадміністрацій за місцем реєстрації лише у разі надіслання їх поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів

виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг).

Заяви з необхідними документами для забезпечення дітей реабілітаційними послугами приймаються також уповноваженими посадовими особами виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади (далі – посадові особи виконавчого органу) та адміністраторами центру надання адміністративних послуг, які передають їх протягом трьох робочих днів з дати надходження відповідному місцевому органу. У разі відсутності уповноваженої посадової особи виконавчого органу сільської, селищної ради відповідної територіальної громади або адміністратора центру надання адміністративних послуг заява з необхідними документами для забезпечення дітей реабілітаційними послугами подається до місцевих органів.”

До 1 березня 2021 р. посадова особа виконавчого органу або адміністратори центру надання адміністративних послуг, які

приймають заяви з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами, за наявності технічної можливості реєструють заяви, формують електронну справу (заповнюють відповідні електронні форми з використанням інформаційних систем Мінсоцполітики) і не пізніше ніж наступного робочого дня надсилають електронну справу відповідному місцевому органу із використанням засобів електронного зв'язку через інформаційні системи Мінсоцполітики з дотриманням вимог законів України „Про електронні документи та електронний документообіг”, „Про електронні довірчі послуги”, „Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах”.

Із 1 березня 2021 р. заяви з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами приймаються посадовими особами виконавчого органу або адміністраторами центру надання адміністративних послуг виключно з формуванням електронної справи.

Заяви з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами (після формування електронної справи) у

паперовому вигляді передаються відповідному місцевому органу не рідше ніж один раз на два тижні.

Днем звернення одного з батьків дитини чи її законного представника до місцевого органу вважається дата реєстрації заяви з необхідними документами в журналі реєстрації заяв для забезпечення реабілітаційними послугами, форма якого затверджується Мінсоцполітики.

Реєстрація заяв, а також визначення черговості реабілітаційних послуг (далі – черговість) проводиться в порядку надходження заяв.

Місцевий орган щомісяця до 15 числа оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті інформацію про кількість зареєстрованих заяв і проходження черговості (без зазначення персональних даних). Така інформація містить реєстраційний номер заяви (присвоюється у хронологічному порядку), дату її реєстрації, відомості про результати її розгляду (дата направлення дитини до реабілітаційної установи; обґрунтована відмова від реабілітаційних послуг; зміна черговості тощо), строки надання реабілітаційних послуг та назву реабілітаційної установи.

З метою забезпечення відкритості та прозорості проходження черговості відповідно до наданих заяв, пропонується висвітлювати таку інформацію на сайтах місцевих органів.

Пункт 7	Пункт 7	Редакційні уточнення.
<p>— Місцевий орган:</p> <p>— 1) перевіряє наявність документів, поданих відповідно до пункту 6 цього Порядку;</p> <p>— 2) забезпечує ведення обліку дітей, які в порядку черговості направляються на здійснення реабілітаційних заходів;</p> <p>— 3) ознайомлює одного з батьків дитини чи її законного представника з переліком реабілітаційних установ, до яких такі особи можуть звернутися з питань забезпечення дитини реабілітаційними заходами</p> <p>— 4) вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності відомості про:</p> <p>дитину, її законного представника відповідно до пункту 4 Положення про централізований банк даних з проблем інвалідності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16</p>	<p>Місцевий орган:</p> <p>перевіряє поданий пакет визначених у пункті 6 цього Порядку документів (наявність усіх необхідних документів, правильність їх оформлення);</p> <p>веде облік дітей, які в порядку черговості направляються на забезпечення реабілітаційними послугами;</p> <p>ознайомлює одного з батьків дитини чи її законного представника з переліком реабілітаційних установ, до яких можна звернутися з питань забезпечення дитини реабілітаційними послугами;</p> <p>направляє до реабілітаційної установи запит щодо підтвердження строків проведення та вартості реабілітаційних послуг, готовності укласти договір;</p> <p>вносить до Централізованого банку даних з проблем інвалідності відомості про:</p> <p>дитину, її законного представника відповідно до пункту 4 Положення про централізований банк даних з проблем інвалідності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 р. № 121 (Офіційний вісник України,</p>	<p>Редакційні уточнення.</p>

лютого 2011 р. № 121 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 12, ст. 523; 2019 р., № 17, ст. 569);

~~забезпечення дитини реабілітаційними заходами, у тому числі про вибір законним представником дитини реабілітаційної установи, укладення договорів, складення актів виконаних робіт із зазначенням фактично перерахованих коштів, строків перебування дитини в реабілітаційній установі.~~

~~Днем звернення одного з батьків дитини чи її законного представника до місцевого органу вважається дата надходження документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, що ресетруються в журналі ресстрації документів.~~

2011 р., № 12, ст. 523; 2019 р., № 17, ст. 569);

**вибрану реабілітаційну установу;
укладення договору;
складення актів наданих послуг
із зазначенням фактично
перерахованих коштів, строків
перебування дитини в реабілітаційній
установі, забезпечення її
реабілітаційними послугами.**

Першочергово реабілітаційними послугами забезпечуються (відповідно до поданих заяв) діти, які не були забезпечені ними в попередньому бюджетному році через відсутність бюджетних коштів або у зв'язку з довготривалою хворобою дитини.

Якщо під час перебування на обліку закінчується термін дії індивідуальної програми реабілітації, така програма підлягає перегляду.

Дитина, батьки чи законний представник якої були письмово повідомлені про закінчення терміну дії індивідуальної програми реабілітації, але протягом трьох місяців з дня закінчення її строку дії не подали переглянутої індивідуальної програми реабілітації, знімається з обліку.

Місцевий орган не пізніше ніж за 5 робочих днів до початку надання реабілітаційних послуг у

Покращить умови забезпечення рівних прав на отримання реабілітаційних послуг.

реабілітаційній установі у порядку черговості та в межах кошторисного призначення укладас двосторонній договір з реабілітаційною установою про забезпечення дитини реабілітаційними послугами (далі – договір) у двох примірниках (один – для місцевого органу, другий – для реабілітаційної установи), в якому зазначаються строки надання реабілітаційних послуг у реабілітаційній установі, вартість складових цих послуг тощо.

У разі отримання від реабілітаційної установи, вибраної одним із батьків чи законним представником дитини, обґрунтованої відмови від надання реабілітаційних послуг місцевий орган інформує про це одного з батьків чи законного представника дитини та пропонує вибрати іншу реабілітаційну установу.

Усі примірники договору, підписані уповноваженою особою місцевого органу та скріплені печаткою (за наявності), передаються реабілітаційній установі.

Керівник реабілітаційної установи підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору.

Редакційні уточнення.
Перенесено пункт 13.

	<p>Реабілітаційна установа протягом трьох робочих днів надсилає поштою або направляє іншим способом один примірник договору місцевому органу (другий залишається на зберіганні в реабілітаційній установі, копія надається одному із батьків дитини чи її законному представнику або супроводжуючій особі.).</p> <p>Підписання договору можливе з використанням електронного підпису.</p>	
<p align="center">Пункт 8</p>	<p align="center">Пункт 8</p>	
<p>Вартість реабілітаційних заходів для кожної дитини визначається реабілітаційною установою відповідно до індивідуальної програми реабілітації, в якій зазначаються обсяг і строки проведення таких заходів.</p> <p>Гранична вартість реабілітаційних заходів не перевищує для однієї дитини, яка відповідно до індивідуальної програми реабілітації за більшістю основних категорій життєдіяльності має обмеження I та II ступеня – 16 тис. гривень, III ступеня - 25 тис. гривень.</p> <p>Гранична вартість реабілітаційних заходів для однієї дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського</p>	<p>Вартість реабілітаційних послуг для кожної дитини визначається реабілітаційною установою відповідно до індивідуальної програми реабілітації.</p> <p>Гранична вартість реабілітаційних послуг на рік для однієї дитини, яка відповідно до індивідуальної програми реабілітації за більшістю основних категорій життєдіяльності має обмеження I та II ступеня, не може перебільшувати 16 тис. грн, III ступеня – 25 тис. гривень.</p> <p>Гранична вартість реабілітаційних послуг на рік для однієї дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, яка відповідно до індивідуальної програми реабілітації за</p>	<p>Недоцільним є уточнення окремих складових змістовних положень індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю.</p> <p align="center">Редакційні уточнення.</p>

<p>підкування, яка відповідно до індивідуальної програми реабілітації за більшістю основних категорій життєдіяльності має обмеження I, II, III ступеня, збільшується на 50 відсотків для кожного ступеня.</p> <p>Реабілітаційні заходи можуть надаватися як у стаціонарі, так і амбулаторно.</p> <p>Вартість витрат реабілітаційної установи за здійснені для дитини реабілітаційні заходи становить не менше 30 відсотків граничної вартості реабілітаційних заходів для однієї дитини.</p>	<p>більшістю основних категорій життєдіяльності має обмеження I, II, III ступеня, збільшується на 50 відсотків для кожного ступеня.</p> <p>Реабілітаційними послугами в межах їхньої граничної вартості одна дитина може бути забезпечена декілька разів протягом бюджетного року.</p> <p>Реабілітаційні послуги можуть проводитись як у стаціонарі, так і амбулаторно.</p> <p>Вартість витрат реабілітаційної установи на реабілітаційні послуги для однієї дитини становить не менше ніж 60 відсотків граничної вартості реабілітаційних послуг для однієї такої дитини.</p>	<p>Абзац другий перенесено з пункту 10.</p> <p>Збільшення відсотку вартості питомої ваги на проведення реабілітаційних послуг забезпечить надання дитині з інвалідністю реабілітаційних послуг в більшому об'ємі.</p>
<p align="center">Пункт 9</p>	<p align="center">Пункт 9</p>	
<p>Перелік базових реабілітаційних заходів призначається індивідуально залежно від потреб дитини та включає: консультації лікарів, заняття з профільними лікарями і спеціалістами з реабілітації (лікар-невролог дитячий, логопед, лікар-психолог, лікар-педіатр, педагог соціальний, лікар-сурдолог,</p>	<p align="center">Пункт виключено</p>	<p>Недоцільним є визначення переліку базових реабілітаційних послуг. Обсяг реабілітаційних послуг надається за індивідуальною програмою реабілітації дитини з інвалідністю.</p>

<p>лікар — фізичної та реабілітаційної медицини або лікар фізіотерапевт, або лікар з лікувальної фізкультури, або лікар з лікувальної фізкультури і спортивної медицини, фізичний терапевт та інші); реабілітаційні послуги (комплексе процедур), у тому числі фізичну терапію, лікувальну фізкультуру, масаж загальний, механотерапію за потребою (локомоторну терапію, мотомедтерапію), апаратну фізіотерапію (теплолікування, вібротерапію), метод динамічної пропріоцептивної корекції із застосуванням рефлекторно-навантажувального пристрою “Гравістат”, логопедичну корекцію, психологічну корекцію, педагогічну корекцію, соціальну адаптацію тощо.</p>		
<p>Пункт 10</p>	<p>Пункт 10</p>	
<p>Під час здійснення реабілітаційних заходів у стаціонарі їх гранична вартість може включати вартість проживання та харчування дитини, одного з батьків дитини чи її законного представника. Під час здійснення реабілітаційних заходів амбулаторно у граничну вартість можуть включатися витрати на харчування дитини, одного з батьків дитини чи її законного представника.</p>	<p>У граничну вартість реабілітаційних послуг, які надаються амбулаторно, можуть включатися витрати на харчування дитини.</p> <p>У граничну вартість реабілітаційних послуг, які надаються в стаціонарі, може включатися вартість проживання та харчування дитини, одного з батьків чи законного</p>	<p>Редакційні уточнення.</p>

представника дитини або супроводжуючої особи.

Також у граничну вартість реабілітаційних послуг, які надаються у стаціонарі, може включатися вартість перевезення (у разі його потреби) дитини, яка потребує сторонньої допомоги, та одного з її батьків чи законного представника або супроводжуючої особи. Таке перевезення забезпечується реабілітаційною установою в межах адміністративно-територіальної одиниці, де вона розташована: від транспортних вузлів (залізничний вокзал, автостанція) до реабілітаційної установи та у зворотному напрямку.

У разі відсутності транспортних засобів у власності або розпоряджанні реабілітаційної установи перевезення дитини, яка потребує сторонньої допомоги, та одного з її батьків чи законного представника або супроводжуючої особи може проводитись із залученням перевізника, з яким реабілітаційною установою укладено відповідний договір (при цьому оплата вартості проїзду має бути підтверджена документально).

Практика застосування цього Порядку довела, що окрім проживання та харчування, не менш важливим є необхідність включення у граничну вартість реабілітаційних послуг перевезення дітей, які мають важку форму інвалідності та потребують сторонньої допомоги, особливо це стосується дітей з ДЦП, а також одного з батьків або законних представників таких дітей.

Наприклад, на сьогодні перевезення із залізничного вокзалу до реабілітаційної установи та у зворотному напрямку є вкрай проблемним питанням для сім'ї з дитиною з важкою формою інвалідності, оскільки водії приватних транспортних засобів відмовляють їм в перевезенні або пропонують високі ціни за транспортну послугу, що є важким фінансовим тягарем для такої сім'ї.

Комунальний транспорт в більшості випадків, на жаль, є недоступним.

При цьому реальна собівартість перевезення спеціально обладнаним автотранспортом, що належить реабілітаційній установі, в якій здійснюватимуться реабілітаційні послуги, є незначною (тариф

<p>— Реабілітаційні заходи в межах їх граничної вартості можуть бути надані одній дитині декілька разів протягом бюджетного року.</p>		<p>коливається від 50 до 200 гривень в обидва напрямки).</p> <p>Таким чином, впровадження нової норми забезпечить доступність послуг для сімей, в яких дитина з важкою формою інвалідності потребує реабілітаційних послуг, та, як наслідок, підвищить якість процесу здійснення цих послуг у межах граничної вартості, що передбачена цим Порядком.</p> <p>Абзац перенесено у пункт 8.</p>
<p>Пункт 11</p>	<p>Пункт 11</p>	
<p>— Перелік реабілітаційних установ, який є невичерпним, формується Фондом згідно із заявничьким принципом реабілітаційної установи.</p>		<p>Пункт перенесено у пункт 5.</p>
<p>Пункт 12</p>	<p>Пункт 12</p>	
<p>— Перелік реабілітаційних установ оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Мінісоцполітики, Фонду, місцевих та регіональних органів.</p>		<p>Пункт перенесено у пункт 5.</p>
<p>Пункт 13</p>	<p>Пункт 13</p>	
<p>— Місцевий орган протягом п'яти робочих днів з дати подання заяви укладає договір про здійснення для дитини реабілітаційних заходів (далі — договір) у трьох примірниках (один для місцевого органу, другий — для реабілітаційної установи, третій — для одного з батьків дитини чи її законного</p>		<p>Пункт перенесено у пункт 7.</p>

представника), в якому зазначаються строки здійснення реабілітаційних заходів у реабілітаційній установі, їх вартість тощо.

У разі отримання від реабілітаційної установи, вибраної одним із батьків дитини чи її законним представником, обґрунтованої відмови від здійснення реабілітаційних заходів у такій реабілітаційній установі місцевий орган інформує про це одного з батьків дитини чи її законного представника та пропонує вибрати іншу реабілітаційну установу.

Усі примірники договору, підписані уповноваженою особою місцевого органу скріплені печаткою (за наявності) та одним із батьків дитини або її законним представником передаються реабілітаційній установі.

Керівник реабілітаційної установи підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого передає один примірник місцевому органу, другий — одному з батьків дитини або її законному представникові, третій примірник залишає на зберігання у реабілітаційній установі.

Підписання договору можливе з використанням електронного цифрового підпису.

Пункт 14	Пункт 14	
<p>Відшкодування вартості реабілітаційних заходів для дітей здійснюється місцевими органами в межах бюджетних коштів шляхом їх безготівкового перерахування реабілітаційним установам як оплати за надані послуги відповідно до укладених договорів на підставі актів наданих послуг у розмірі, що не перевищує встановлену граничну вартість реабілітаційних заходів, а якщо вартість таких заходів є меншою від граничної, — у розмірі, що не перевищує фактичну вартість реабілітаційних заходів.</p> <p>Попередня оплата здійснюється відповідно до законодавства.</p>	<p>Реабілітаційна установа після надання дитині реабілітаційних послуг надсилає поштою або в інший спосіб місцевому органу акт наданих послуг, оформлений відповідно до вимог чинного законодавства, і документ щодо проведення розрахунків за результатами забезпечення реабілітаційними послугами згідно з умовами договору.</p> <p>Акт наданих послуг може бути оформлений із використанням електронного підпису (з дотриманням вимог законодавства про електронні документи та електронний документообіг).</p> <p>Також реабілітаційна установа видає одному з батьків чи законному представникові дитини довідку про надані реабілітаційні послуги та результати реабілітації за формою, затвердженою Мінсоцполітики.</p> <p>Після забезпечення дитини реабілітаційними послугами реабілітаційна установа вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності відповідну інформацію про надані реабілітаційні (платні) послуги, їх обсяг, вартість, дати надання.</p>	<p>Редакційні уточнення. Пункт 14 вважати пунктом 15.</p>

<p align="center">Пункт 15</p> <p>— Реабілітаційна установа нея здійснення для дитини реабілітаційних заходів подає місцевому органу акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання реабілітаційних заходів згідно з умовами договору. — Реабілітаційна установа також видає у довільній формі одному з батьків дитини чи її законному представникові довідку про здійснені реабілітаційні заходи та результати реабілітації.</p> <p>— Оформлення акта наданих послуг можливе з використанням електронного цифрового підпису.</p>	<p align="center">Пункт 15</p> <p>Відшкодування вартості реабілітаційних послуг для дітей проводиться місцевими органами в межах бюджетних коштів шляхом їх безготівкового перерахування реабілітаційним установам як оплати за надані послуги відповідно до укладених договорів на підставі актів наданих послуг у розмірі, що не перевищує встановленої граничної вартості реабілітаційних послуг, а якщо вартість таких послуг є меншою від граничної, – у розмірі, що не перевищує фактичної вартості реабілітаційних послуг.</p> <p>Попередня оплата проводиться відповідно до законодавства.</p>	<p>Редакційні уточнення. Пункт 15 вважати пунктом 14.</p>
<p align="center">Пункт 16</p> <p>Місцеві органи щомісяця до 10 числа подають регіональним органам дані щодо кількості дітей, забезпечених реабілітаційними заходами, із зазначенням переліку заходів, здійснених кожній дитині, їх вартості та реабілітаційних установ, які здійснювали відповідні реабілітаційні заходи. Регіональні органи щомісяця до 15 числа подають узагальнені дані Фонду.</p>	<p align="center">Пункт 16</p> <p>Місцеві органи щомісяця до 15 числа подають регіональним органам звіт про використання бюджетних коштів. Регіональні органи щомісяця до 20 числа подають узагальнені дані Фонду.</p> <p>Фонд подає Мінсоцполітики щокварталу до 30 числа місяця, що настає за звітним періодом, зведений звіт про використання бюджетних коштів.</p>	<p>Існує потреба у збільшенні терміну подання звітної інформації, оскільки встановлені строки є об'єктивно недостатніми для узагальнення даних.</p>

Фонд подає Мінсоцполітики щокварталу до 20—числа місяця, що настає за звітним періодом, зведений звіт про використання бюджетних коштів.		
Пункт 17	Пункт 17	
Бухгалтерський облік, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства, операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.	Бухгалтерський облік, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства, операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, проводяться в установленому законодавством порядку.	
Пункт 18	Пункт 18	
Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.	Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюється в установленому законодавством порядку.	

Генеральний директор Direktoraty
соціального захисту прав осіб з інвалідністю
Міністерства соціальної політики України



Оксана Полякова

_____ 2020 р.